

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ВНУТРІШНІХ СПРАВ
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ №2
Кафедра криміналістичного забезпечення та судових експертиз**

ПОГОДЖЕНО

Заступник Голови Національної
поліції України –
начальник Головного слідчого
управління
підполковник поліції



Максим ЦУЦКІРІДЗЕ

_____ 2020

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Національної академії
внутрішніх справ
генерал поліції другого рангу



Володимир ЧЕРНІЙ

_____ 2020

ПРОГРАМА

стажування

для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра
4 курсу навчально-наукового інституту №2
Національної академії внутрішніх справ
спеціальність «Право» (081)

КИЇВ – 2020

Укладачі:

А.А. Саковський, директор навчально-наукового інституту №2 Національної академії внутрішніх справ, кандидат юридичних наук, доцент, підполковник поліції

Є.В. Білозьоров, заступник директора навчально-наукового інституту №2 Національної академії внутрішніх справ, кандидат юридичних наук, доцент, підполковник поліції

Р.М. Примак, в.о. завідувача кафедри криміналістичного забезпечення та судових експертиз навчально-наукового інституту №2 Національної академії внутрішніх справ, капітан поліції

О.С. Кофанова, доцент кафедри криміналістичного забезпечення та судових експертиз навчально-наукового інституту №2 Національної академії внутрішніх справ, кандидат юридичних наук, підполковник поліції

Рецензенти:

Самодін А.В. - завідувач кафедри криміналістики та судової медицини Національної академії внутрішніх справ, кандидат юридичних наук, доцент, підполковник поліції

Шульга О.О. – старший інспектор з особливих доручень відділу криміналістичного забезпечення ГСУ НП України, капітаном поліції

Програма стажування обговорена та схвалена на засіданні кафедри криміналістичного забезпечення та судових експертиз навчально-наукового інституту №2 Національної академії внутрішніх справ від 03.09.2020 року, протокол № 2, та рекомендована рішенням Вченої ради НАВС від 12.11.2020 року, протокол № 22.

Програма стажування для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра 4 курсу навчально-наукового інституту №2 Національної академії внутрішніх справ, спеціальність «Право» (081) [Текст] / Уклад.: А.А. Саковський, Є.В. Білозьоров, Р.М. Примак, О.С. Кофанова. Київ: НАВС, 2020. 21 с.

Призначена для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра 4 курсу навчально-наукового інституту №2 Національної академії внутрішніх справ, спеціальність «Право» (081), керівників стажування від Академії – науково-педагогічних працівників кафедри криміналістичного забезпечення та судових експертиз, керівників стажування від підрозділів Національної поліції України – працівників підрозділів техніко-криміналістичного забезпечення органів досудового розслідування.

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Стажування є складовою частиною і завершальним етапом підготовки здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра, спеціальність «Право» (081).

1.2. Для проходження стажування здобувачі направляються до слідчих відділів (відділень) територіальних органів поліції головного управління Національної поліції в місті Києві та областях, якими вони були направлені на навчання чи за місцем дислокації ВНЗ.

Строк стажування – до чотирьох місяців (обсяг годин визначається навчальним планом).

1.3. Стажування проводиться шляхом безпосередньої участі здобувачів у практичній діяльності відповідних слідчих підрозділів Національної поліції в місті Києві та областях, у формі залучення їх до підтримання публічної безпеки і порядку, профілактики правопорушень, несення служби в складі слідчо-оперативної групи, виконання ними конкретних завдань, передбачених індивідуальним планом, з урахуванням специфіки навчання та у межах функціональних обов'язків інспектора зазначених підрозділів.

У ході стажування його керівниками від НАВС та відповідних слідчих підрозділів Національної поліції України всебічно вивчаються ділові, моральні й особисті якості здобувачів для вирішення питань щодо здатності майбутнього фахівця виконувати функціональні обов'язки на відповідних посадах в підрозділах Національної поліції України. Зазначена інформація відображається у характеристиці (додаток 5).

1.4. Проходження стажування здійснюється на основі програми стажування за індивідуальним планом, який затверджується завідувачем кафедри криміналістичного забезпечення та судових експертиз навчально-наукового інституту №2 НАВС (додаток 1).

1.5. З метою забезпечення контролю за ходом виконання Програми стажування кожен здобувач під час проходження стажування веде щоденник стажування (додаток 2).

1.6. Стажування здобувачів організовується і проводиться відповідно до вимог законів України «Про Вищу освіту», «Про Національну поліцію», Кримінального процесуального кодексу України, «Положення про Національну поліцію», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2015 року №877, «Положення про Міністерство внутрішніх справ України», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2015 року №878, «Положення про практичну підготовку слухачів та курсантів вищих навчальних закладів МВС України», затвердженого наказом від 27 червня 2013 року № 621 (зі змінами), «Положення про практичну підготовку здобувачів вищої освіти в Національній академії внутрішніх справ», затвердженого наказом НАВС від 02.05.2018 №642.

II. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ СТАЖУВАННЯ

2.1. Мета стажування – закріплення та поглиблення одержаних протягом всього періоду навчання теоретичних знань у здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра 4 курсу навчально-наукового інституту №2 НАВС відповідно до специфіки підготовки (фахівці для підрозділів криміналістичного забезпечення органів досудового розслідування); набуття і вдосконалення практичних навичок і вмінь самостійної роботи в займаній посаді; максимальне прискорення ознайомлення здобувачів з визначеними ділянками роботи з криміналістичного забезпечення слідчих підрозділів в реальних умовах.

2.2. Завдання стажування:

– формування професійних умінь і навичок, необхідних для роботи з профілактики правопорушень, попередження, розслідування злочинів, оволодіння тактикою проведення окремих слідчих (розшукових) дій і методикою розслідування окремих видів злочинів;

– набуття навичок самостійної професійної роботи;

– розвиток організаторських здібностей та ініціативи при виконанні функціональних обов'язків;

– оволодіння тактикою проведення окремих слідчих (розшукових) дій;

– розвиток у осіб, що навчаються, інтересу до науково-дослідної роботи, набуття ними навичок щодо криміналістичного забезпечення діяльності слідчих підрозділів НПУ, пошук найбільш ефективних методів виконання професійних обов'язків.

2.3. Для забезпечення повноти, змістовності та результативності стажування здобувачі отримують індивідуальний план його проходження.

2.4. Термін стажування – 24 грудня 2020 року по 28 березня 2021 року.

III. ОРГАНІЗАЦІЯ, ПРОВЕДЕННЯ І КЕРІВНИЦТВО СТАЖУВАННЯ

3.1. Організацію, проведення стажування, контроль за його проходженням здійснюють ректор НАВС та керівники слідчих управлінь головного управління Національної поліції в місті Києві та областях, у розпорядження яких направлені здобувачі.

3.2. Національна академія внутрішніх справ забезпечує:

3.2.1. Своєчасне прибуття осіб, що навчаються, для проходження стажування до відповідних слідчих підрозділів Національної поліції України та призначення керівників стажування від НАВС.

3.2.2. Надання Програми стажування здобувачам.

3.2.3. Завчасне інформування (не пізніше ніж за місяць до початку стажування) відповідних слідчих підрозділів Національної поліції України про терміни проведення стажування та кількісний склад здобувачів.

3.2.4. Проведення інструктажів зі здобувачами, які направляються для проходження стажування.

3.2.5. Проведення всіх організаційних заходів перед виїздом осіб, що навчаються, на стажування і здійснення контролю за їх прибуттям до відповідних слідчих підрозділів Національної поліції України для проходження стажування.

3.2.6. Ознайомлення здобувачів із системою інформування про хід стажування. Контроль за виконанням ними індивідуальних планів стажування і визначеного розпорядку дня, своєчасність підготовки необхідної документації.

3.2.7. Проведення інструктажів з відповідальними особами від практичного підрозділу, до яких направляються здобувачі для проходження стажування.

3.3. Під час проходження стажування здобувачі підпорядковуються керівникам слідчих управлінь головного управління Національної поліції в місті Києві та областях, у розпорядження яких вони направлені.

3.4. Керівники стажування від НАВС мають право:

3.4.1. Здійснювати контроль за організацією та проходженням стажування осіб, що навчаються, у відповідних слідчих підрозділах НПУ та отримувати витяги з наказів про її організацію.

3.4.2. Ознайомлюватися з індивідуальними планами стажування, перевіряти ведення щоденників і надавати рекомендації про внесення в них змін.

3.4.3. Вносити керівництву відповідних слідчих підрозділів НПУ пропозиції щодо усунення виявлених недоліків в організації стажування.

3.4.4. Вивчати умови організації та проведення стажування здобувачів.

3.4.5. Вносити пропозиції керівництву відповідних слідчих підрозділів НПУ щодо заохочення керівників стажування з числа працівників відповідних підрозділів НПУ.

3.5. Керівники відповідних підрозділів НПУ зобов'язані:

3.5.1. Визначити конкретні підрозділи і служби, з урахуванням специфіки підготовки здобувачів, які прибули на стажування, створити належні умови для її проведення.

3.5.2. Призначити безпосередніх керівників стажування з числа осіб, рекомендованих керівництвом відповідних слідчих підрозділів НПУ, закріпити здобувачів за керівниками стажування (не більше двох здобувачів за одним працівником).

3.5.3. Забезпечити своєчасне інформування керівників підрозділів, до яких розподілені здобувачі для проходження стажування, про його строки, мету та порядок організації і проведення.

3.5.4. Організувати своєчасне оформлення і видачу здобувачам на період стажування вкладишів до службового посвідчення (додаток 3), що підтверджують виконання обов'язків на конкретній посаді.

3.5.5. Організувати проведення вхідного/вихідного контролю знань осіб, що навчаються, до початку стажування та перед його захистом згідно з питаннями, що розроблені НАВС, і відповідно до вимог програми стажування і функціональних обов'язків за посадою, на якій воно проводиться.

3.5.6. Здійснювати постійний контроль за організацією та проведенням стажування, готувати пропозиції щодо його вдосконалення; підбивати підсумки та аналізувати результати стажування з обов'язковим виставленням загальної оцінки. Копії підсумкових матеріалів направляти до НАВС.

3.5.7. Забезпечити належні умови праці та побуту здобувачів під час проходження стажування.

3.5.8. Припинити проходження стажування та направити здобувача до НАВС (з письмовим повідомленням НАВС) у разі систематичного невиконання ним індивідуального плану стажування, недбалого ставлення до виконання службових обов'язків або порушення службової дисципліни.

Забороняється залучати здобувачів до завдань, не передбачених програмою стажування та виконання яких пов'язане з ризиком для життя і здоров'я або може призвести до неправомірних дій через їх недостатню фахову підготовленість.

3.6. Керівники відповідних слідчих підрозділів Національної поліції в місті Києві та областях, у яких здобувачі проходять стажування, зобов'язані:

3.6.1. Забезпечити створення належних умов для виконання програми, індивідуального плану стажування в повному обсязі та контроль за їх реалізацією.

3.6.2. Призначити керівників стажування з числа найбільш підготовлених працівників, які мають відповідний кваліфікаційний рівень, достатній практичний досвід роботи, високі ділові та моральні якості.

3.6.2. Представити здобувачів особовому складу підрозділу, роз'яснити їх правовий статус.

3.6.3. Провести інструктажі зі здобувачами, ознайомити їх з завданнями і функціями підрозділу, його структурою, внутрішнім розпорядком, заходами особистої безпеки та правилами безпеки праці, умовами використання і застосування спеціальних і технічних засобів тощо.

3.6.4. Проводити виховну роботу зі здобувачами.

3.6.5. Забезпечити здобувачів робочими місцями, літературою.

3.6.6. Щотижня розглядати питання організації та проведення стажування здобувачів на оперативних нарадах, надавати їм допомогу у виконанні завдань, передбачених у програмі стажування, готувати пропозиції щодо його вдосконалення.

3.6.7. Контролювати виконання вимог програми стажування особами, що навчаються, індивідуального плану стажування в повному обсязі.

3.6.8. Погоджувати та надавати на затвердження керівництву відповідного слідчого підрозділу НПУ звіти за результатами проходження стажування (копію звіту після затвердження надсилати до ВНЗ).

3.6.9. Затверджувати характеристики на здобувачів.

3.6.10. Розробляти за узгодженням з керівництвом відповідних підрозділів НПУ розпорядок дня здобувачів, які проходять стажування.

3.7. Керівники стажування від відповідних слідчих підрозділів НПУ зобов'язані:

3.7.1. Ознайомити здобувачів з характером і особливостями роботи.

3.7.2. Здійснювати практичне навчання відповідно до програми стажування та індивідуального плану проходження стажування, при цьому проводити роботу, спрямовану на формування у здобувачів навичок і вмій, що необхідні для успішного виконання поставлених службових завдань.

3.7.3. Вести щоденний облік та давати оцінку роботі осіб, що навчаються, контролювати виконання ними індивідуального плану проходження стажування, дотримання внутрішнього розпорядку, ведення щоденників тощо.

3.7.4. Визначати рівень підготовки, ділові та моральні якості здобувачів, їх ставлення до роботи.

3.7.5. Узагальнювати підсумки стажування та подавати звіти на погодження відповідним керівникам підрозділів.

3.7.6. Скласти характеристики на здобувачів, затверджувати їх у керівництва підрозділу (не пізніше ніж за три дні до закінчення стажування).

У характеристиці мають відображатися обсяг та кількість виконання програми стажування та індивідуального плану проходження стажування, рівень підготовленості здобувача до виконання службових обов'язків, вміння реалізувати набуті знання на практиці; наявність навичок тактично правильно застосовувати спеціальні й технічні засоби, дотримуватися заходів особистої безпеки, складати службові документи; особисті морально-вольові якості, дисциплінованість, старанність; професійний рівень розвитку; ставлення до роботи в цілому та підсумкова оцінка за практику. Характеристики направляються до НАВС і долучаються до особових справ осіб, що навчаються.

3.7.7. Готувати пропозиції щодо вдосконалення організації та проведення стажування.

3.8. Під час стажування здобувачі зобов'язані:

3.8.1. Своєчасно прибути для проходження стажування до відповідного слідчого підрозділу НПУ.

3.8.2. Виконувати передбачені Програмою стажування завдання у визначені строки та скласти план роботи (додаток б), який затвердити в керівника стажування від відповідного слідчого підрозділу НПУ.

3.8.3. Дотримуватися заходів особистої безпеки, правил охорони праці, техніки безпеки, установаженого розпорядку дня.

3.8.4. Ознайомитися із законодавчими та нормативно-правовими актами, що стосуються діяльності Національної поліції України, формами і методами роботи працівників. Засвоїти функціональні обов'язки за посадою, за якою проходять стажування.

3.8.5. Виконувати розпорядок дня, установалений у підрозділі за місцем проходження стажування, дотримуватися дисципліни і правил, які діють у місці її проходження.

3.8.6. Вести щоденник та щоденно звітувати безпосередньому керівникові стажування про виконану роботу (додаток 2).

3.8.7. Підготувати звіт за результатами проходження стажування (додаток 4) та подати його на погодження і затвердження.

3.9. Здобувачі мають право:

3.9.1. Ознайомлюватися з усіма службовими документами в обсязі завдань, визначених Програмою стажування та індивідуальним планом проходження стажування.

3.9.2. За згодою безпосереднього керівника стажування користуватися технічними та іншими засобами, наявними у відповідному підрозділі.

3.9.3. Надавати пропозиції керівництву відповідних підрозділів НПУ та НАВС щодо вдосконалення організації та проведення стажування, а також діяльності структурних підрозділів.

3.9.4. Повідомляти керівництво НАВС у випадках порушень вимог законодавства України, нормативно-правових актів МВС України та МОН України, Положення про практичну підготовку слухачів та здобувачів вищих навчальних закладів МВС України з боку керівництва відповідних слідчих підрозділів НПУ за місцем проходження стажування.

3.10. У ході стажування здобувачі зобов'язані виконати такі завдання:

3.10.1. Вивчити:

- організаційну структуру підрозділу;
- основні завдання та функції підрозділу;
- основні обов'язки та права працівників підрозділу;
- нормативне та організаційне забезпечення інформаційно-аналітичної роботи;
- організаційно-методичні основи планування діяльності слідчих підрозділів;
- основні форми взаємодії між підрозділами Національної поліції України;
- організацію техніко-криміналістичного забезпечення слідчих (розшукових) дій;
- порядок підготовки та проведення окремих слідчих (розшукових) дій: оглядів, допитів потерпілих, свідків, пред'явлення для впізнання, слідчих експериментів, призначення експертизи, отримання зразків для експертизи;
- правила застосування криміналістичної техніки та засоби фіксації результатів проведення слідчих (розшукових) дій;
- правила виявлення, фіксації, вилучення та упаковки слідів і предметів на місці події;
- організаційно-правові основи науково-дослідницької діяльності щодо розробки, освоєння і впровадження нових техніко-криміналістичних засобів, експертно-криміналістичних методів і методик виявлення, вилучення та дослідження речових доказів;
- практику узагальнення та поширення передового досвіду у підрозділі.

3.10.2. Прийняти участь:

- у проведенні слідчих (розшукових) дій, як спеціаліст;

- у вивченні документації для обліку роботи, яка ведеться в підрозділах;
- у профілактичних і слідчих (розшукових) діях;
- у роботі слідчо-оперативних груп.

3.10.3. Виконати такі види робіт:

3.10.3.1. Зробити сім фото або ілюстративних таблиці огляду місця події (по можливості за різними статтями КК України)

3.10.3.2. Сфотографувати та зробити опис слідів і предметів (речових доказів), а саме:

- трьох слідів *дактилоскопічного* походження (наприклад, слід нігтьової фаланги, фрагменту гіпотенару, фрагмент тенару) *обов'язково виявлених на різних поверхнях*, з подальшим описом об'єктів;

- трьох слідів *трасологічного* походження (наприклад, об'ємний слід взуття на вологому ґрунті (снігу), сліди знаряддя зламу, сліди протектору шини транспортного засобу тощо), з подальшим описом об'єктів;

- трьох слідів або предметів *балістичного* походження, з подальшим описом об'єктів;

- трьох *мікрооб'єктів* (на вибір, *але обов'язково різних*) з подальшим описом об'єктів.

3.10.3.3. Провести фото фіксацію та опис трьох *різних* слідів *біологічного* походження з зазначенням упакування та умов зберігання.

Описати сліди і предмети у такій послідовності: місце знаходження, зовнішній вигляд, стан, механізм слідоутворення, ознаки та властивості, що відобразились, відомості про умови фотозйомки, спосіб виявлення фіксації, вилучення та упакування.

Оформити зазначену роботу на окремому аркуші паперу – спочатку фотознімок (або кольорова ілюстрація) сліду (предмету), а потім опис.

Заборонено роздруковувати ілюстрації на чорно-білому принтері у економному режимі.

3.10.4 Навчитися:

- використовувати технічні засоби при виявленні, фіксації і вилученні криміналістично значущої інформації;

- аналізувати інформацію, виявлену у ході дослідження слідів та об'єктів з місця події з метою використання її для встановлення особи правопорушника;

- взаємодіяти з іншими підрозділами.

IV. ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ СТАЖУВАННЯ

4.1. Після закінчення стажування особи, що навчаються, подають до НАВС такі документи:

- індивідуальний план (додаток 1),
- план роботи (додаток б),

- щоденник стажування (додаток 2),
- звіт за результатами стажування (додаток 4),
- характеристику-відгук (додаток 5),
- матеріали практичного завдання.

4.2. Захист результатів стажування здійснюється у навчально-науковому інституті №2 НАВС протягом перших десяти днів VII навчального семестру. Форма проведення захисту результатів – «квест».

4.3. Результати проходження стажування оцінюються комісією з урахуванням попереднього вивчення звітних матеріалів, висновків керівників відповідних підрозділів Національної поліції України, в яких проходило стажування, доповідей здобувачів та їх відповідей на поставлені запитання. За підсумками захисту стажування особам, що навчаються, виставляється оцінка за наступними критеріями:

оцінка А **«відмінно»** – відповідний висновок керівника підрозділу, у якому проводилося стажування, правильно оформлені звітні матеріали, змістовна доповідь та повна відповідь на поставлені запитання;

оцінка В **«добре»** – відповідний висновок керівника підрозділу, у якому проводилося стажування, недоліки в оформленні звітних матеріалів, змістовна доповідь та повна відповідь на поставлені запитання;

оцінка С **«добре»** – відповідний висновок керівника підрозділу, у якому проводилося стажування, недоліки в оформленні звітних матеріалів, змістовна доповідь, але неповна відповідь на поставлені запитання;

оцінка D **«задовільно»** – відповідний висновок керівника підрозділу, у якому проводилося стажування, значні технічні недоліки в оформленні звітних матеріалів, поверхнева доповідь та неповна відповідь на поставлені запитання;

оцінка E **«задовільно»** – відповідний висновок керівника підрозділу, у якому проводилося стажування, суттєві недоліки в оформленні звітних матеріалів, поверхнева доповідь та часткова відповідь на поставлені запитання;

оцінка FX, F **«незадовільно»** – відповідний негативний висновок керівника підрозділу, у якому проводилося стажування, відсутність звітних матеріалів, доповідь та відповіді на поставлені запитання неповні.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90-100	відмінно	A	відмінне виконання
85-89	добре	B	вище середнього рівня
75-84		C	загалом хороша робота
66-74	задовільно	D	непогано
60-65		E	виконання відповідає

			мінімальним критеріям
35-59	Незадовільно	Fx	необхідне перескладання
1-34		F	необхідне повторне вивчення курсу

4.4. Оцінка за стажування вноситься до залікової книжки, відомості та відображається в атестації осіб, що навчаються.

4.5. Здобувачі, які не виконали програму стажування, отримали негативний висновок про якість його відпрацювання або незадовільну оцінку під час захисту стажування, керівником ВНЗ може бути надано право повторного його проходження у відповідних слідчих підрозділах Національної поліції України, за місцем дислокації ВНЗ, під час канікулярної відпустки. Після повторного проходження стажування здійснюють його захист. У разі повторного невиконання програми стажування, отримання негативного висновку про якість його відпрацювання або незадовільної оцінки під час захисту стажування, особи відраховуються з НАВС у встановленому порядку.

4.6. Загальні підсумки стажування і заходи щодо його подальшого вдосконалення обговорюються на оперативних нарадах у відповідних слідчих підрозділах Національної поліції України, на засіданнях Вченої ради навчально-наукового інституту №2 НАВС, кафедри криміналістичного забезпечення та судових експертиз ННІ №2 НАВС, загальних зборах перемінного складу.

**В.о завідувача кафедри криміналістичного
забезпечення та судових експертиз
ННІ № 2 НАВС
капітан поліції
_____.09.2020**

Роман ПРИМАК

ПОГОДЖЕНО
**Директор навчально-наукового
інституту № 2 НАВС
підполковник поліції
_____.09.2020**

Андрій САКОВСЬКИЙ

**Начальник відділу
організації та координації
освітнього процесу НАВС
підполковник поліції
_____.09.2020**

Станіслава КОЛОДЕЙЧАК

Додаток 1

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. завідувача кафедри
криміналістичного забезпечення та
судових експертиз
навчально-наукового
інституту № 2 НАВС

Роман ПРИМАК

_____ 2020

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН

проходження стажування _____

(звання, П.І.П)

здобувача ступеня вищої освіти бакалавра 4 курсу
навчально-наукового інституту №2
Національної академії внутрішніх справ

Термін стажування _____

№	Заплановані заходи	Примітка
1		
2		
3		
4		
5		
6		

Здобувач вищої освіти
_____ 2020

(П.І.П.)

МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ

(повне найменування вищого навчального закладу)

ЩОДЕННИК СТАЖУВАННЯ

(вид і назва стажування)

здобувача вищої освіти _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

інститут, факультет _____

кафедра _____

ступінь вищої освіти _____

напрямок підготовки _____

спеціальність _____
(назва)

_____ курс, група _____

Наказ про закріплення за підрозділом, у якому буде організовано стажування _____

(найменування підрозділу, номер та дата видання наказу)

Строк проведення стажування з _____ по _____.

Відгук і оцінка роботи здобувача вищої освіти на стажуванні керівника стажування від відповідного слідчого підрозділу НПУ

Відгук осіб, які перевіряли проходження стажування

Висновок керівника стажування від ВНЗ про проходження стажування

Дата складання заліку " ____ " _____ 20__ року

Оцінка:

за національною шкалою (словами)	кількість балів (цифрами і словами)	за шкалою ECTS

Керівник стажування від вищого навчального закладу

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Примітки:

1. Щоденник заповнюється здобувачем особисто, крім розділу відгуку осіб, які перевіряли проходження стажування.

2. Формат бланка щоденника А5 (148 ×210 мм), брошура 8 сторінок разом з обкладинкою з карткового паперу.

ВКЛАДИШ

до службового посвідчення _____
(серія, номер)

здобувача вищої освіти _____
(звання, П.І.П.)

є стажистом _____

(найменування підрозділу, посади)

Дійсний до _____ при пред'явленні службового посвідчення.

Керівник кадрового відділу відповідного підрозділу НПУ

_____ (звання) _____ (підпис) _____ (П.І.П.)

М.П.

ЗАТВЕРДЖУЮ
 Керівник відповідного
 територіального управління НПУ

(посада, звання, П.І.П.)

(підпис, дата)

М.П.

ЗВІТ
за результатами проходження стажування

(звання, П.І.П., повне найменування навчального підрозділу)

Зміст звіту

Здобувач вищої освіти

(звання)

(підпис)

(П.І.П.)

(дата)

Керівник стажування від
 відповідного підрозділу
 Національної поліції України

(звання)

(підпис)

(П.І.П.)

(дата)

ПОГОДЖЕНО
 Керівник слідчого підрозділу
 Національної поліції України, де
 організовано
 проходження стажування

(звання)

(підпис)

(П.І.П.)

(дата)

ХАРАКТЕРИСТИКА-ВІДГУК

на здобувача ступеня вищої освіти бакалавра 4 курсу ННІ№2 НАВС

_____ (спеціальне звання)

_____ (прізвище, ім'я, по-батькові, рік народження)

1. На якій посаді проходив стажування.
2. Ставлення до виконання професійних обов'язків.
3. Виявлені здібності.
4. Професійні якості.
5. Підстави для виставлення оцінки за стажування.
6. Оцінка за стажування.

Керівник стажування _____ (посада, спеціальне звання, прізвище, ініціали)

(підпис)
“ ___ ” _____ 20__ р.

ПОГОДЖЕНО

(П.І.П. керівника підрозділу, у якому проходив стажування)

(підпис)
“ ___ ” _____ 20__ р.

Місце для печатки

Орієнтовна форма характеристики-відгуку
ХАРАКТЕРИСТИКА-ВІДГУК

на здобувача ступеня вищої освіти бакалавра
 4 курсу ННІ №2 НАВС
 рядового поліції
 Коваленка Олександра Анатолійовича, 1990 р.н.

За період проходження стажування на посаді інспектора-криміналіста слідчого відділу (відділення) головного управління Національної поліції в місті Києві, Коваленко О.А. зарекомендував себе з позитивного(негативного) боку.

До виконання службових обов'язків ставиться сумлінно (несумлінно, зазначити, в чому це виявилось). За характером стриманий, дисциплінований, ініціативний (інше). У ставленні до товаришів по роботі, громадян доброзичливий, вміє налагоджувати та підтримувати нормальні (інші) стосунки.

Коваленко О.А. володіє (не володіє) теоретичними знаннями, необхідними інспектору-криміналісту, які успішно реалізує в практичній діяльності. Має (не має) схильність до слідчої роботи. Брав (не брав) участь у громадському житті підрозділу. В роботі дотримується (не дотримується) законності.

Програму стажування виконав (не виконав). За результатами стажування заслуговує на оцінку "_____" («відмінно», «добре», «задовільно», «достатньо», «незадовільно»).

**Начальник слідчого відділу
 головного управління
 Національної поліції в місті Києві
 підполковник поліції**
 " ____ " _____ 20__ р.

П.І.П.

ПОГОДЖЕНО

**Начальник головного управління
 Національної поліції в місті Києві
 полковник поліції**
 " ____ " _____ 20__ р.

П.І.П.

(завіряється печаткою)

Додаток 6

ЗАТВЕРДЖУЮКерівник підрозділу,
у якому проходить
стажування

П.І.П

_____ 2021

ПЛАН РОБОТИздобувача ступеня вищої освіти бакалавра
4 курсу навчально-наукового інституту №2
Національної академії внутрішніх справ
рядового поліції

в період з _____ по _____

№ з/п	Заплановані заходи	Термін виконання	Відмітка про виконання (виконано з оцінкою)
	1. Ознайомитись		
1.1			
	2. Вивчити		
2.1			
2.2			
	3. Взяти участь		
3.1			
	4. Виконати		
4.1			
	5. Навчитись		
5.1			

Керівник стажування_____
(звання)
_____ 2021_____
(підпис)

П.І.П.

Здобувач вищої освіти_____
(звання)
_____ 2021_____
(підпис)

П.І.П.